



Antrag auf Beurlaubung / Unterrichtsbefreiung

(Bitte den Antrag über die Klassenlehrkraft bei der Schulleitung vorlegen.)

Hiermit bitte ich den Schüler / die Schülerin

Name, Vorname

Klasse

vom (Datum)

bis (Datum)

am (Datum)

von Uhrzeit

bis Uhrzeit

vom Unterricht zu beurlauben/befreien.

Grund (nähere Angaben erforderlich):

Ort, Datum

Unterschrift eines Erziehungsberechtigten

Hinweis der Schulleitung:

1. Schüler/innen können nur in dringenden Ausnahmefällen auf schriftlichen Antrag der Erziehungsberechtigten beurlaubt/befreit werden. Die Entscheidung trifft die Schulleitung.
2. Die Schulleitung ist gehalten, bei der Beurteilung von Ausnahmefällen, die eine Beurlaubung/Befreiung rechtfertigen, einen strengen Maßstab anzulegen.
3. Reise- und Urlaubstermine der Erziehungsberechtigten können grundsätzlich nicht als dringende Ausnahmefälle anerkannt werden.
4. Der/Die Schüler/in ist verpflichtet, versäumten Unterricht selbstständig nachzuholen.
5. Bei Antrag wegen eines Arztbesuches, versichern die Erziehungsberechtigten, dass sich der Arzttermin nicht in die unterrichtsfreie Zeit legen ließ.

Der Antrag wird hiermit bewilligt!

Der Antrag kann nicht bewilligt werden!

Grund:

Egling, Datum

Schulleitung, Sandra Lang (Rin)